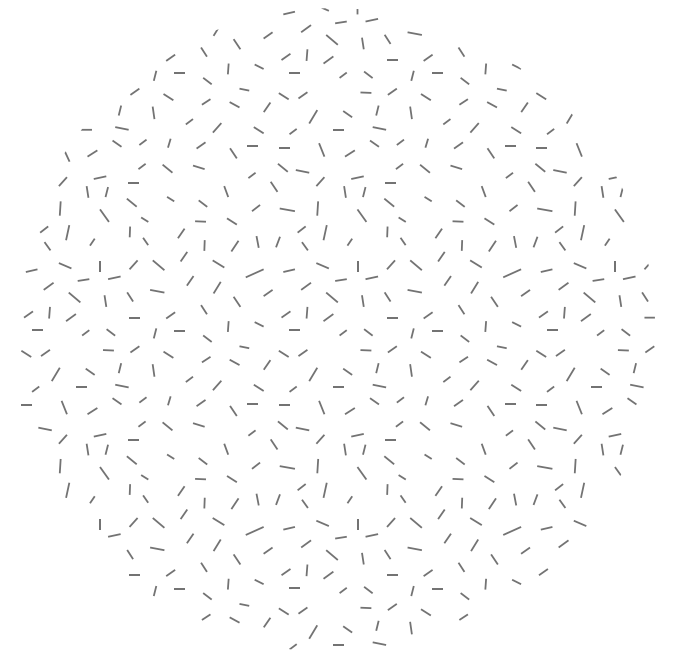


MIKRO
D  **TACJE**
WOLONTARIAT PRACOWNICZY GRUPY BOŚ

Instrukcja: Jak złożyć wniosek?



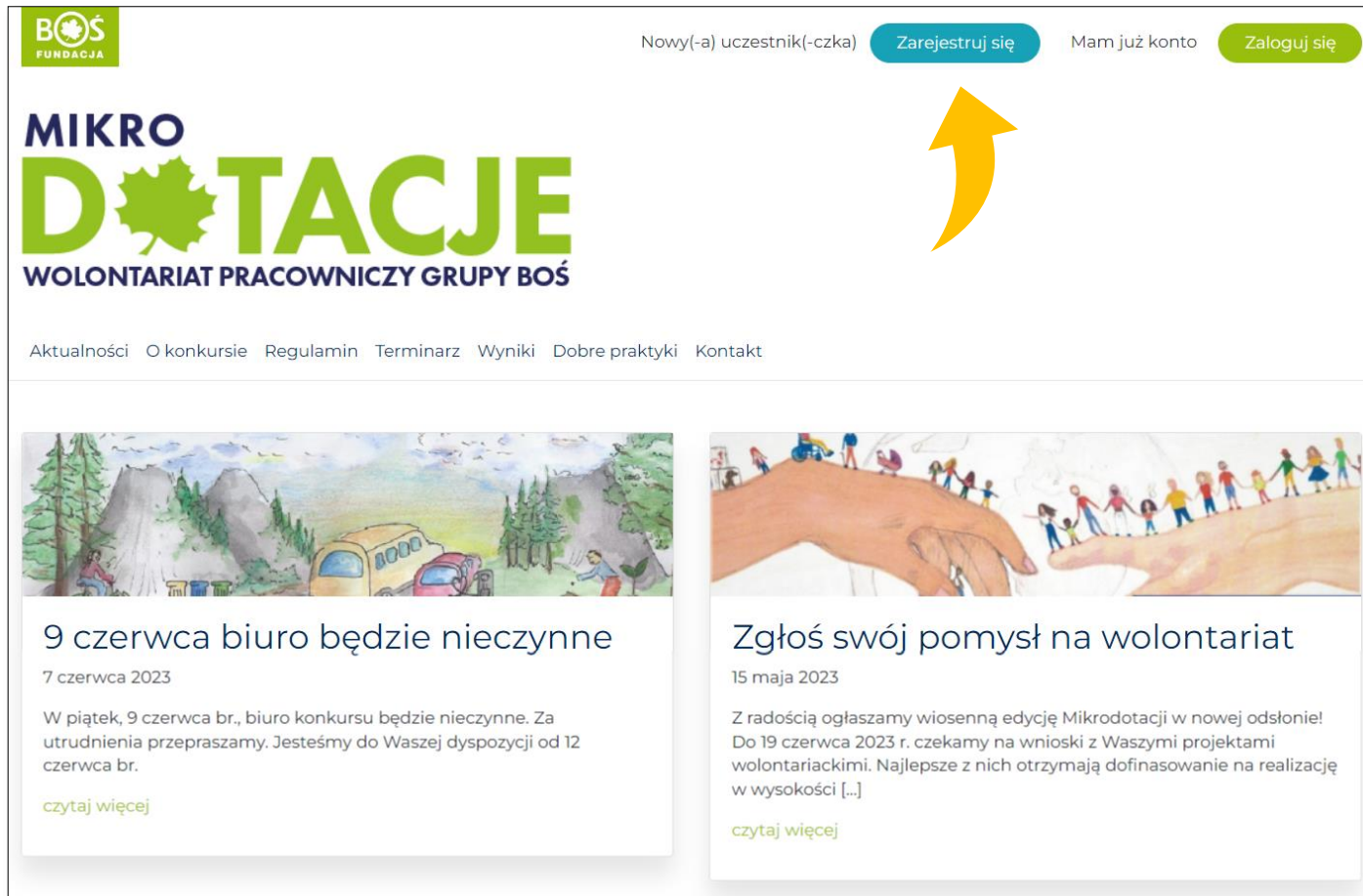
Spis treści:

- Rejestracja
- Zmiana hasła
- Uzupełnianie wniosku:
 - Opis projektu
 - Wolontariuszki i wolontariusze BOŚ
 - Opis korzyści dla beneficjentów
 - Harmonogram
 - Kosztorys
 - Dane liczbowe
 - Dane wspieranej Organizacji
- Przestanie wniosku do oceny



Krok 1. Zarejestruj się na stronie mikrodotacje.fundacijabos.pl

Użyj do tego celu służbowego adresu e-mail.



Zarejestruj się

Pola oznaczone * są polami wymaganymi do utworzenia konta lidera(-ki).

Imię i nazwisko lidera(-ki) .:

Miejscowość .:

Miejsce zatrudnienia .:

-- wybierz miejsce zatrudnienia --

Oddział i komórka organizacyjna .:

E-mail lidera(-ki) .:

Mail musi być w domenie @bosbank.pl, @bossa.pl lub @fundacijabos.pl

Telefon lidera(-ki) .:

Jak dowiedziałeś(-aś) się o konkursie?

--Wybierz jeden--

Ochrona danych osobowych .:

Tak

Zapoznałem/ęm się z **Klauzulą informacyjną** dotyczącą ochrony danych osobowych

Regulamin .:

Tak

Akceptuję **regulamin konkursu** "Mikrodotacje"

Informacje o projektach

Tak

Wyrażam zgodę na otrzymywanie informacji o innych działaniach i projektach Fundacji

Zarejestruj się

Po poprawnej rejestracji pojawi się komunikat:



The screenshot shows the BOŚ Fundacja website interface. At the top left is the BOŚ FUNDACJA logo. On the right, there are navigation links: "Nowy uczestnik" (New participant), "Zarejestruj się" (Register), "Mam już konto" (I already have an account), and "Zaloguj się" (Log in). The main heading reads "MIKRO DOTACJE" with a maple leaf icon, and "WOLONTARIAT PRACOWNICZY GRUPY BOŚ" below it. A navigation menu includes "Aktualności", "Regulamin", "Terminarz", "Dobre praktyki", "FAQ", and "Kontakt". The central message says "Dziękujemy za rejestrację!" (Thank you for registration!) with a yellow arrow pointing to it. Below this, it says "Proszę oczekiwać na wiadomość z potwierdzeniem rejestracji oraz hasłem do konta lidera zespołu." (Please wait for a message with registration confirmation and a password for the team leader account.). At the bottom, under "PARTNERZY", are logos for BOŚ DOM MAKLESKI and BOŚ BANK.

BOŚ FUNDACJA

Nowy uczestnik Zarejestruj się Mam już konto Zaloguj się

MIKRO DOTACJE
WOLONTARIAT PRACOWNICZY GRUPY BOŚ

[Aktualności](#) [Regulamin](#) [Terminarz](#) [Dobre praktyki](#) [FAQ](#) [Kontakt](#)

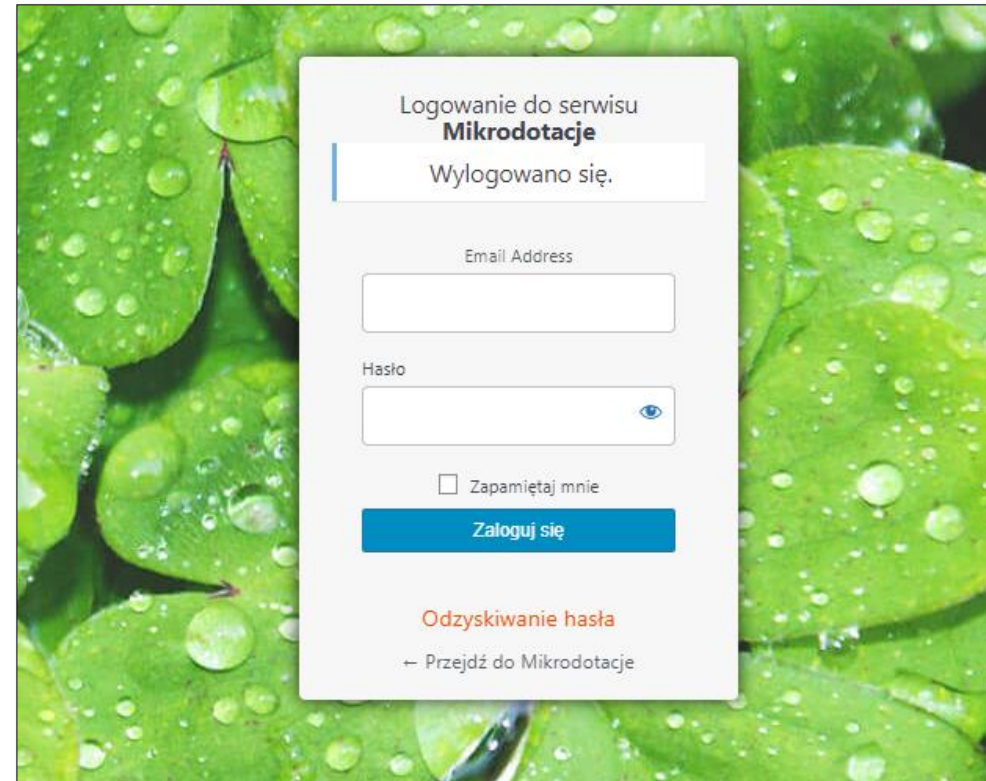
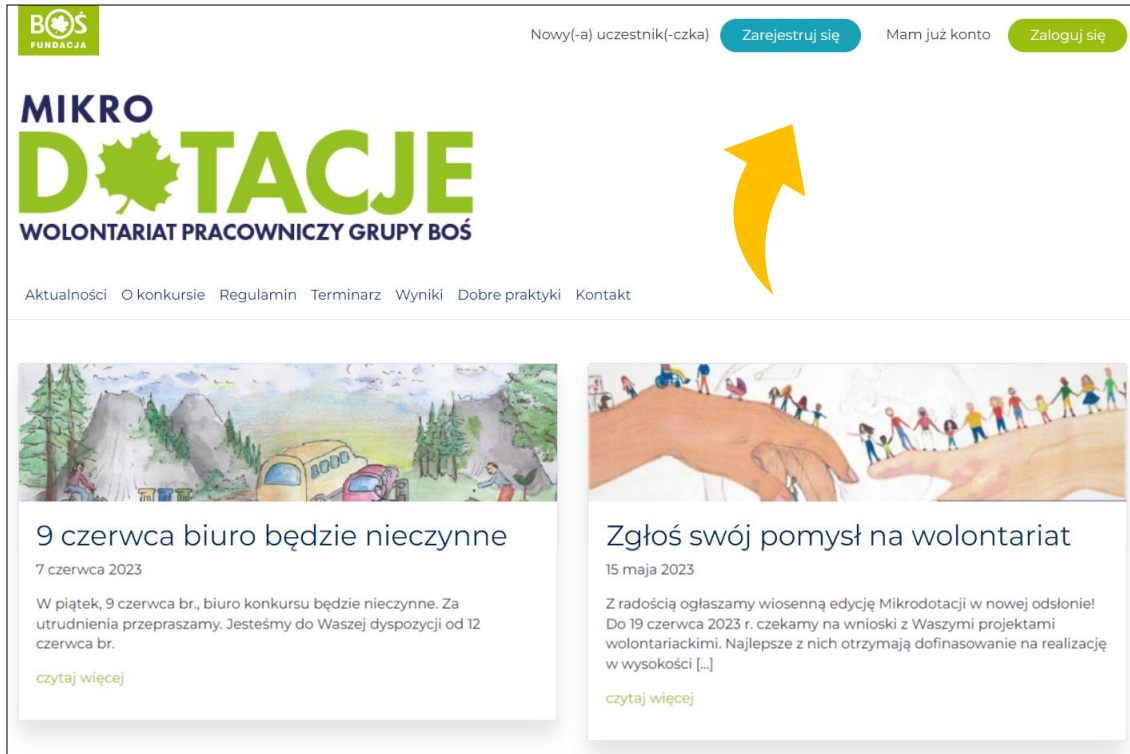
Dziękujemy za rejestrację!

Proszę oczekiwać na wiadomość z potwierdzeniem rejestracji oraz hasłem do konta lidera zespołu.

PARTNERZY

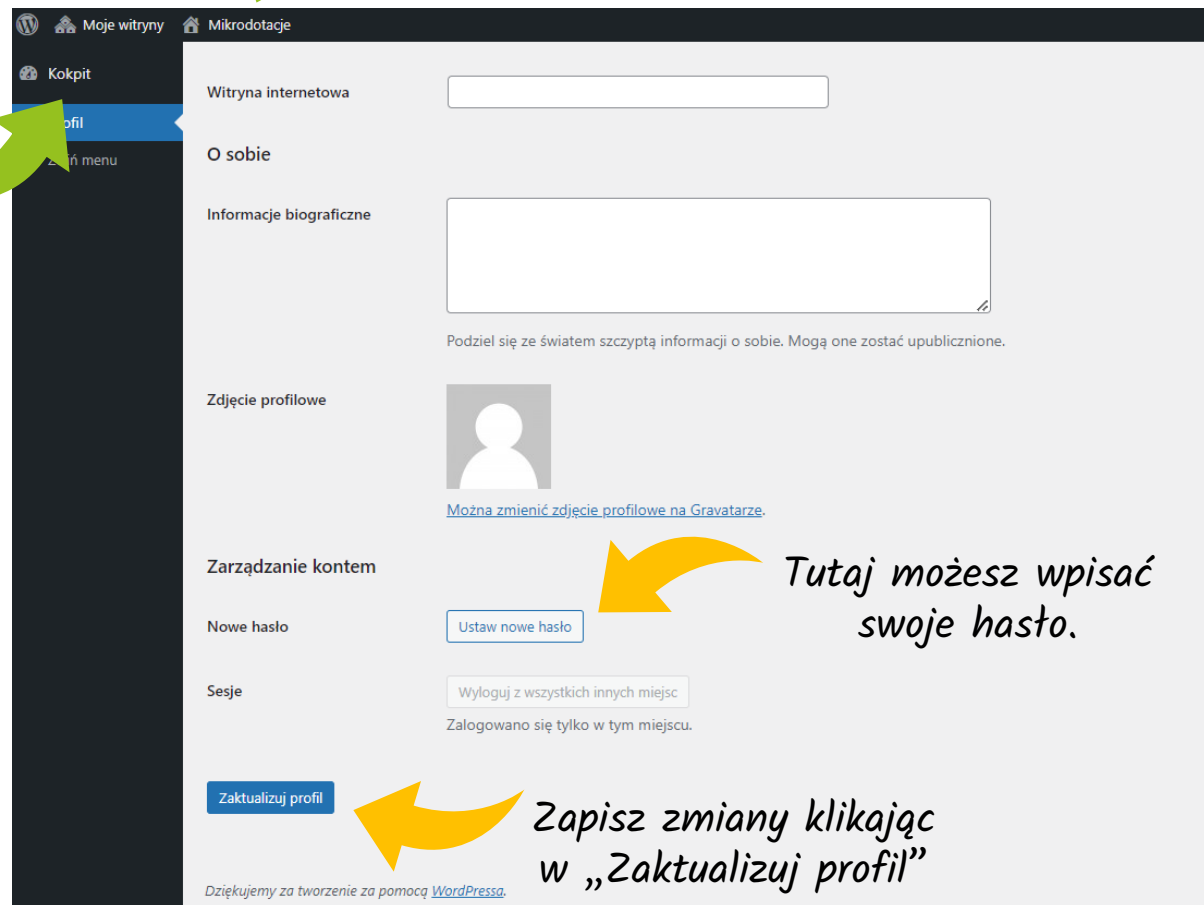
BOŚ | DOM MAKLESKI BOŚ BANK

Krok 2. Zaloguj się na stronie za pomocą otrzymanego hasła.



Po zalogowaniu pojawi się okno z edycją profilu - możesz tu zmienić hasło.

Aby przejść do strony głównej kliknij w „Kokpit” lub „Mikrodotacje”



The screenshot shows the WordPress user profile editing interface. The left sidebar contains navigation links: 'Kokpit', 'Profil', and 'Zmień menu'. The main content area is titled 'Mikrodotacje' and includes sections for 'Witryna internetowa', 'O sobie', 'Informacje biograficzne', 'Zdjęcie profilowe', and 'Zarządzanie kontem'. The 'Zarządzanie kontem' section contains a 'Nowe hasło' field with an 'Ustaw nowe hasło' button, a 'Sesje' section with a 'Wyloguj z wszystkich innych miejsc' button, and a 'Zalogowano się tylko w tym miejscu.' message. A blue 'Zaktualizuj profil' button is located at the bottom left. Annotations include a green arrow pointing to the 'Profil' link, a yellow arrow pointing to the 'Ustaw nowe hasło' button, and a yellow arrow pointing to the 'Zaktualizuj profil' button.

Tutaj możesz wpisać swoje hasło.

Zapisz zmiany klikając w „Zaktualizuj profil”

Dziękujemy za tworzenie za pomocą [WordPressa](#).

Krok 3. Uzupełnij wniosek.
Przejdź do Panelu Lidera(-ki) i kliknij w „Złóż nowy wniosek”



The screenshot displays the user interface of the BOŚ Fundacja website. At the top left is the BOŚ FUNDACJA logo. In the top right corner, there are two buttons: 'Panel lidera(-ki)' and 'Wyloguj się'. The main heading reads 'MIKRO DOTACJE' with a green leaf icon, followed by 'WOLONTARIAT PRACOWNICZY GRUPY BOŚ'. Below this is a navigation menu with links: 'Aktualności', 'O konkursie', 'Regulamin', 'Terminarz', 'Wyniki', 'Dobre praktyki', and 'Kontakt'. The central section is titled 'Panel Lidera(-ki)' and includes an 'Edycja profilu' button. A prominent green button labeled 'Złóż nowy wniosek (2023 - edycja wiosenna)' is highlighted by a yellow arrow. At the bottom, there is a grey box labeled 'Twoje wnioski'.

Krok 4. Uzupełnij formularz wniosku.

Wniosek możesz dowolnie edytować i zapisywać dopóki nie prześlesz go do oceny.

Wniosek

Tytuł wniosku *

Dane dotyczące projektu

Skrócony opis projektu

Idea projektu opisana w jednym zdaniu

Opis planowanych działań

Wpisz nazwę projektu i jego skrócony opis.

*Opisz swój pomysł i planowane działania.
Jakie działania planujecie? Czemu chcecie je zrealizować?
Czy Wasze działania są odpowiedzią na zauważone problemy
(jeśli tak to jakie)?*

Uzupełnij informacje o wolontariuszkach i wolontariuszach.

Ten punkt jest istotny, ponieważ pokazuje Wasze zaangażowanie i pracę na rzecz danej Organizacji.

*Opisz podział Waszych obowiązków.
Czyli kto i co będzie robił w ramach wolontariatu.*

Wgraj zgody wolontariuszy i wolontariuszek BOŚ na udział w projekcie.

Wolontariusze i wolontariuszki BOŚ

Dodaj informacje na temat wolontariuszy(-ek) oraz wgraj pliki z ich zgodami na udział w projekcie

Szczegółowe informacje na temat konkretnych wolontariuszy(-ek) uzupełnisz edytując zapisany wniosek

Opis roli wolontariuszy i wolontariuszek

Ania XX-kontakt ze wspieraną instytucją, przygotowanie materiałów edukacyjnych ...

Paulina XX-wyбір roślin miododajnych, przygotowanie podłoża, prace ogrodnicze...

Adam XX-zakupy potrzebnych materiałów i ich transport, prace ogrodnicze, prowadzenie warsztatów edukacyjnych...

Zgody wolontariuszy(-ek)

[Dodaj pliki](#)

Wzór zgody na udział w konkursie: [Pobierz wzór](#)

Zapisz wprowadzone informacje (czarny przycisk na dole strony).

Dodaj dane wolontariuszek i wolontariuszy BOŚ.

Wniosek

Tytuł wniosku *

Dane dotyczące projektu

Skrócony opis projektu

Idea projektu opisana w jednym zdaniu

Opis planowanych działań

Wolontariusze i wolontariuszki BOŚ

Dodaj informacje na temat wolontariuszy(-ek) oraz wgraj pliki z ich zgodami na udział w projekcie

Szczegółowe informacje na temat konkretnych wolontariuszy(-ek) uzupełnisz edytując zapisany wniosek

Opis roli wolontariuszy i wolontariuszek

Ania XX-kontakt ze wspieraną instytucją, przygotowanie materiałów edukacyjnych ...

Paulina XX-wyбір roślin miododajnych, przygotowanie podłoża, prace ogrodnicze...

Adam XX-zakupy potrzebnych materiałów i ich transport, prace ogrodnicze, prowadzenie warsztatów edukacyjnych...

Zgody wolontariuszy(-ek)

[Dodaj pliki](#)

Max. 10 plików w formacie jpg, png lub pdf.
Wzór zgody na udział w konkursie: [Pobierz wzór](#)

Lista wolontariuszy i wolontariuszek BOŚ

Anna Testowa	Usuń z zespołu
<div style="border: 1px solid #ccc; height: 20px;"></div>	

Jeżeli chcesz zmienić dane wolontariuszy(-ek) skontaktuj się z nami

Dodaj wolontariusza(-kę)

Imię i nazwisko

E-mail

Telefon

Oddział/miasto

[Dodaj wolontariusza\(-kę\)](#)

Wpisz dane wolontariuszek i wolontariuszy BOŚ biorących z Tobą udział w projekcie.

Ta tabela pojawi się po pierwszym zapisaniu wniosku.

Uzupełnij następne pola wniosku.

Opisz jakie korzyści przyniesie realizacja Waszego projektu. W jaki sposób wpłynie na odbiorców i otoczenie?

Rozplanuj przebieg działań w czasie.

Napisz czego potrzebujecie do realizacji projektu. Jakie narzędzia do pracy chcecie kupić w ramach dofinansowania?

W przypadku wolontariatu wykonywanego przez okres nie dłuższy niż 30 dni, potrzebne jest ubezpieczenie NNW dla wolontariuszy(-ek) BOŚ, które należy uwzględnić w kosztorysie.

Pobierz, wypełnij i dodaj plik z kosztorysem. Maksymalna kwota dofinansowania to 3000 zł.

Pozostałe informacje

Opis korzyści dla beneficjentów

Harmonogram planowanych działań

Kosztorys opisowy

Arkusze z kosztorysem

[Dodaj plik](#)

Plik w formacie xls,xlsx lub ods.
Wzór kosztorysu: [Pobierz wzór](#)

Uzupełnij pola z danymi liczbowymi.

Dane liczbowe

Wnioskowana kwota dotacji

Liczba wolontariuszy(-ek) BOŚ

Liczba odbiorców projektu

Łączna liczba godzin pracy wolontariuszy(-ek) BOŚ

*Maksymalna kwota dofinansowania to 3000 zł.
W zależności od potrzeb możesz wskazać niższą kwotę.*

Ile osób z Grupy BOŚ będzie realizować ten projekt?

Szacunkowa liczba odbiorców (czyli ile osób skorzysta z Waszej pomocy i efektów działań).

Liczba godzin, którą poświęćcie na przygotowanie i realizację projektu.

Czyli czas poświęcony na prace wolontariuszy i wolontariuszek BOŚ - łącznie z konsultacjami z Organizacją, przygotowanie kosztorysu, zaplanowanie działań, czas na zakupy, transport materiałów i wykonanie zadań.

Uzupełnij dane Organizacji, z którą chcecie podjąć współpracę i zapisz wprowadzone informacje.

Napisz czym zajmuje się wybrana przez Was Organizacja.

Zanim wpiszesz numer konta do przelania darowizny, potwierdź go z Organizacją.

Wniosek możesz swobodnie edytować i zapisywać dopóki nie wyślesz go do oceny.

Instytucja wspierana w ramach projektu

Nazwa instytucji

Numer KRS

KRS lub inny dokument potwierdzający rejestrację
[Dodaj plik](#)
Plik w formacie pdf lub jpg.

Charakterystyka

Adres

Telefon

E-mail instytucji

Numer konta

Imię i nazwisko osoby uprawnionej do podpisania umowy w imieniu Instytucji

Stanowisko reprezentanta(-ki)

Telefon reprezentanta(-ki)

E-mail reprezentanta(-ki)

[Zapisz](#)

Krok 5. Prześlij uzupełniony wniosek do oceny.

Panel lidera(-ki) Wyloguj się

MIKRO DOTACJE
WOLONTARIAT PRACOWNICZY GRUPY BOŚ

Aktualności O konkursie Regulamin Terminarz Wyniki Dobre praktyki Kontakt

Panel Lidera(-ki) Edycja profilu

Twoje wnioski

Rozsiewamy dobro (2023 - edycja wiosenna) Podgląd wniosku

Status wniosku: **Tworzony**

Edytuj wniosek

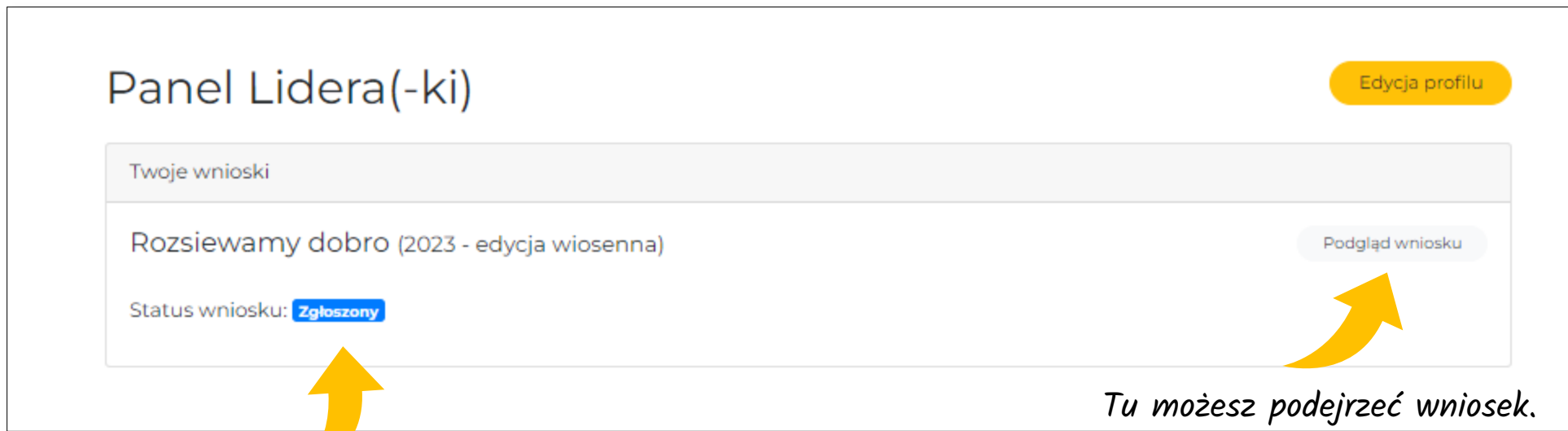
Wniosek gotowy? Wyślij go do oceny: Wyślij wniosek

Komunikat ze strony mikrodotacje.fundacjabos.pl
Wysłać do oceny? Po wysłaniu zostanie zablokowana możliwość edycji.

OK Anuluj

*Wysłanie wniosku zablokuje możliwość jego edycji.
Jeśli wszystko jest gotowe kliknij „OK”.*

Złożony wniosek zmienia status na „Zgłoszony”.



The screenshot displays the 'Panel Lidera(-ki)' interface. At the top right, there is a yellow button labeled 'Edycja profilu'. Below this is a section titled 'Twoje wnioski'. The first entry is 'Rozsiewamy dobro (2023 - edycja wiosenna)'. To the right of this entry is a button labeled 'Podgląd wniosku'. Below the entry, the status is shown as 'Status wniosku: Zgłoszony'. Two yellow arrows point to the 'Zgłoszony' status and the 'Podgląd wniosku' button. A handwritten-style note at the bottom right of the screenshot reads 'Tu możesz podejrzeć wniosek.'

Panel Lidera(-ki) [Edycja profilu](#)

Twoje wnioski

Rozsiewamy dobro (2023 - edycja wiosenna) [Podgląd wniosku](#)

Status wniosku: **Zgłoszony**

Tu możesz podejrzeć wniosek.

Wniosek warto przestać kilka dni przed terminem.

Jeśli pojawią się jakiegokolwiek problemy, będziemy mieć więcej czasu na ich rozwiązanie.

Wniosek można przestać danego dnia do godziny 23:59.

W razie pytań zapraszamy do kontaktu: wolontariat@fundacjabos.pl

POWODZENIA!
Zespół Fundacji BOŚ